

Принято
педагогическим советом
протокол №1
от «29» августа 2019г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ "СОШ №38"

Р.А.Нуриев

введено в действие приказом
№419 от 29.08.2019г.

Положение о портфолио учителя, ученика муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №38»

I. Общие положения о портфолио.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
- 1.2. Положение определяет порядок оценки деятельности учителей, учащихся школы по различным направлениям с помощью составления комплексного Портфолио.
- 1.3. Портфолио – это индивидуальная папка (на бумажном носителе), в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной.
- 1.4. Портфолио ученика – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является основой для определения образовательного рейтинга учащихся. Важной задачей портфолио ученика является привитие учащимся первичных навыков самооценки, привлечение внимания родителей к успехам своих детей и вовлечение их в сотрудничество с учителем и самими учащимися. Портфолио служит для сбора информации о динамике продвижения обучающегося в учебной деятельности и позволяет реально оценить готовность ребенка к обучению в среднем звене.
- 1.5. Портфолио учителя – это способ фиксирования, накопления и оценки педагогической деятельности учителя. Портфолио позволяет педагогу более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и предметов преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессионального уровня, является основанием для аттестации педагогического работника. Портфолио предназначено для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня.
- 1.6. Портфолио основывается на принципах системности и достоверности.
- 1.7. При оформлении портфолио необходимо соблюдать следующие требования: систематичность и регулярность самомониторинга; достоверность, включённых в портфолио материалов; целостность, тематическая завершенность материалов;

аналитичность, нацеленность на достижение более высоких результатов; аккуратность и эстетичность оформления в печатном виде.

II. Структура портфолио учителя.

2.1. Титульный лист, на котором размещается фотография учителя. *Приложение №1*

2.2. Раздел №1 «Общие сведения об учителе» *Приложение №2*

- Фамилия, имя, отчество учителя, год и место рождения;
- Домашний адрес, телефон;
- Семейное положение, дети;
- Образование (что и когда окончил, специальность и квалификация по диплому);
- Трудовой и педагогический стаж; педагогический стаж работы в данном образовательном учреждении;
- Повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов, количество часов);
- Аттестационная категория (дата последней аттестации, присвоенная категория, № приказа);
- Почётные звания и награды, правительственные награды, грамоты, благодарственные письма (название награды, № удостоверения, дата получения).

2.3. Раздел №2 «Результаты педагогической деятельности». *Приложение №3.*

Качество освоения учебных программ и сформированность у учащихся ключевых компетенций по преподаваемым учителем предметам, (сравнительный анализ деятельности педагога за 5 лет на основании: контрольных срезов знаний; наличия медалистов; поступления выпускников в вузы на бюджетной основе; данные о поступлении учеников в вузы по предметной направленности; участия воспитанников в школьных, районных, региональных и всероссийских олимпиадах, конкурсах).

Динамика учебных достижений обучающихся за последние 5 лет: успеваемость и качество знаний учащихся.

Результаты независимой внешней оценки выпускников (ОГЭ, ЕГЭ), промежуточная и итоговая аттестация.

Динамика индивидуальных учебных достижений учащихся.

2.4. Раздел №3 «научно-методическая инновационная деятельность учителя». *Приложение №4.*

- Тема индивидуального педагогического исследования, тема самообразования (материалы, раскрывающие основные концептуальные подходы учителя или данные об авторских коллективах, подходы которые используются учителем в его педагогической деятельности);
- Тема самообразования; цели, задачи; план самообразования; выводы по окончании работы по теме самообразования;
- Участие в работе методического объединения, проблемной группы, временной творческой группы (темы выступлений, открытых уроков, семинаров и т.д.);

- Участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;
- Участие в методических и предметных неделях;
- Организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов, совещаний, открытых уроков и т.п.;
- Проведение научных исследований;
- Разработка авторских программ (наличие рецензии), научно-методических материалов;
- Выступления на научно-практических конференциях;
- Тематика печатных работ (название статьи, печатного издания, год публикации);
- Наставничество (формы работы, результативность);
- Экспертно-аналитическая деятельность;
- Другие документы (по усмотрению учителя).

2.5. Дополнительные материалы. Приложение.

- Сертификаты
- Свидетельства
- Грамоты
- Дипломы
- Отзывы
- Рецензии
- Копии публикаций, методических разработок наиболее значимых мероприятий, уроков и т.д. (по усмотрению учителю)

III. Структура портфолио ученика.

Портфолио учащегося имеет титульный лист и четыре основных раздела. На титульном листе должны быть представлены основные сведения об обучающемся и фотография обучающегося.

Содержание и примерное название разделов:

I раздел: «Мой портрет». Здесь содержатся сведения об учащемся, который может представить его любым способом. Здесь могут быть личные данные учащегося, ведущего портфолио, его автобиография, личные фотографии. Ученик ежегодно проводит самоанализ собственных планов и итогов года, ставит цели и анализирует достижения.

II раздел: «Портфолио документов». В этом разделе должны быть представлены сертифицированные (документированные) индивидуальные образовательные достижения. Здесь учащийся представляет дипломы олимпиад, конкурсов, соревнований, сертификаты учреждений дополнительного образования, таблицы успеваемости, результаты тестирования.

III раздел: «Портфолио работ». Учащийся представляет комплект своих творческих и проектных работ, описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности, участие в школьных и внешкольных мероприятиях, конкурсах, конференциях, спортивных и художественных достижениях, ведомости участия в различных видах деятельности.

IV раздел: «Портфолио отзывов». Он включает в себя отзывы, рецензии работ, характеристики классного руководителя, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования на различные виды деятельности учащегося.

Приложение №1

*Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение “Средняя общеобразовательная школа №38”*

Портфолио

Учитель (предмет)

Ф.И.О.учителя

г.Набережные Челны
20__/20__ год

**Результаты мониторинга
по предметам (ВПР, республиканское тестирование и т.д.)**

Предмет	Уровень		
		Успеваемость %	качество %

Результаты промежуточной аттестации

год	предмет	Контрольная работа	Всего учеников	Всего работ	На «5»	На «4»	На «3»	На «2»	% качества	%успешности

**Участие учащихся в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях
за _____ учебный год**

ФИО учащегося	олимпиады	Научно-практические конференции	конкурсы

Приложение №4

**Участие в семинарах, педагогических советах, участие в профессиональных и
творческих педагогических конкурсах за _____ учебный год**

Семинары	Педагогические советы	Профессиональные конкурсы	Творческие конкурсы	Печатный материал

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ГОРОДА: _____

Тема школы: _____

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ

Индивидуальная тема самообразования _____

1. Когда начата работа над темой
2. Когда предполагается закончить работу
3. Цели и задачи самообразования по теме _____

4. Основные вопросы, намеченные для изучения. Этапы проработки материала.

5. Литература по теме

6. Творческое сотрудничество по теме самообразования

7. Изучение передового опыта (сколько посещено уроков, внеклассных мероприятий)

8. Выводы по окончании работы



Принято,

и скреплено печатью

_____ / листа

Директор МАОУ «СОЦ №38»

Итого №1

Р.А. Нуриев